

미니샵 결제관리

샵앤샵 관리 매뉴얼

목차

☐ 결제관리

1. 문자결제
 - 문자결제요청
 - 문자결제내역
2. 정기문자결제
 - 정기결제요청
 - 정기결제내역

결제관리

1. 문자결제 문자결제요청

신규버전
결제관리 > 문자결제

문자결제내역
문자결제요청

원격결제

휴대폰번호 ●

원격결제를 요청할 휴대폰번호를 추가해주세요.

전송 인원 총 0명

상품명

결제요청 금액 원
※결제 금액은 1000원 이상부터 가능합니다.

문자내용

* 입력 글자 수에 따라 단문/장문 금액이 발생됩니다. 하단에 결제 URL이 자동 생성되어 포함발송됩니다.

문자내용작성

비고

- 결제문자를 전송할 연락처를 입력합니다.
 - 회원을 검색하여 추가하거나, 직접 입력하여 추가할 수 있습니다.(다음페이지 참조)
- 상품명과 가격을 입력합니다.
 - 결제금액은 1000원 이상부터 가능합니다.
- 문자내용을 입력합니다.
- “비고”란에 간단한 메모를 입력 할 수 있습니다.
- 결제요청 버튼을 누르면 입력된 내용대로 결제를 요청하는 문자가 전송됩니다.

결제관리

1. 문자결제 문자결제요청

신규버전
결제관리 > 문자결제

The screenshot shows a '회원검색' (Member Search) modal window overlaid on a '문자결제요청' (Text Payment Request) page. The modal contains a table of members with columns for '회원코드' (Member Code), '회원명' (Member Name), and '연락처' (Contact Number). The first row is highlighted in yellow. A red box highlights the '선택' (Select) button at the bottom of the modal. A red arrow points from the '선택' button to the '연락처' field of the first member in the table. Below the modal, the '문자결제요청' form is visible, showing a '휴대폰번호' (Mobile Number) field with the value '010-12341234' and a '번호추가' (Add Number) button. A red box highlights the '김 010-...' entry in the list below the form, with a red arrow pointing from the '선택' button to this entry. The '전송 인원 총 1명 초기화' (Total 1 person to be transmitted, reset) button is also visible.

번호	회원코드	회원명	연락처
1	10000003	김 [redacted]	010-[redacted]
2	10000005	김 [redacted]	010-[redacted]
3	10000018	신 [redacted]	010-[redacted]
4	10000002	관 [redacted]	010-[redacted]
5	10000019	신 [redacted]	010-[redacted]
6	10000004	강 [redacted]	010-[redacted]
7	10000027	신 [redacted]	010-[redacted]
8	10000030	신 [redacted]	015-[redacted]
9	10000032	신 [redacted]	010-[redacted]
10	10000034	신 [redacted]	010-[redacted]

- 결제문자를 전송할 연락처를 입력합니다.
- 왼쪽 화면과 같이 회원을 검색하여 추가하거나,
- 직접 입력하여 추가할 수 있습니다.

결제관리

2. 정기문자결제 정기결제요청

신규버전
결제관리 > 정기문자결제

정기결제내역
정기결제요청

정기결제

*휴대폰번호

원격결제를 요청할 휴대폰번호를 추가해주세요.

전송 인원 총 0 명

*상품명

*결제요청 금액 원
*결제 금액은 1000원 이상부터 가능합니다.

*결제만료일

*결제주기

*승인시 결제 판매자 입력 다음 주기부터 결제
*정기 결제 승인 시, 최초 결제 금액을 판매자가 직접 설정합니다.
 - 판매자 입력 : 정기결제 등록 시, 사용자가 입력한 금액을 결제합니다. (승인보류와 정기결제 주기의 차이만큼 판매자가 금액 입력 필요)
 - 다음 주기부터 결제 : 다음 달/주 부터 정기결제가 진행됩니다.

문자내용
*입력 글자 수에 따라 단문/장문 금액이 발생합니다. 하단에 결제 URL이 자동 생성되어 포함발송됩니다.

문자내용작성

비고

1. 정기결제를 요청할 연락처를 추가합니다.
 - 저장된 회원을 선택하여 추가할 수 있고, 직접 번호를 입력할 수 있습니다.
2. 상품명과 결제금액을 입력합니다.
 - 결제금액은 최소 1000원 이상부터 가능합니다.
3. 결제가 끝나는 날짜를 선택합니다.(결제만료일)
4. 결제주기를 선택합니다.
 - 매주, 매월, 매년으로 선택 가능합니다.
5. 승인시 결제를 선택합니다.
 - 판매자 입력 : 최초 결제 금액을 입력한 만큼 결제하고 다음주 기부터 정기결제가 진행됩니다.
 - 다음 주기부터 결제 : 다음 달/주 부터 정기결제가 진행됩니다.
6. 문자 내용을 입력합니다.
7. 결제요청 버튼을 클릭합니다.
 - 입력된 내용으로 정기결제를 요청하는 문자가 발송됩니다.

결제관리

2. 정기문자결제 정기결제내역

신규버전
결제관리 > 정기문자결제

정기결제내역					정기결제요청						
결제상태	결제주기	검색어			일자검색						
전체	전체	휴대폰번호, 이메일, 상품명			전체 YYYY-MM-DD						
○ 검색조건 초기화											
상세검색					검색						
전체	9 건	등록	1 건	요청	5 건	승인완료	1 건	승인거절	1 건	종료	1 건
요청상태	결제상태	회원명	연락처	상품명	금액	만료일	결제주기	결제일	최근결제상태	관리	
4 승인요청	등록완료	김	010-	정기 회비	1,000	2023-03-31	매월	5 일		재요청 상세보기	
8 승인완료	진행중	김	010-	월정기결제 회비	1,500	2023-03-31	매월	3 일		결제이력 금액변경 일시정지 해지 상세보기	

1. 요청한 정기결제 내역을 확인 할 수 있습니다.
2. 재요청을 클릭하여 결제요청문자를 재전송 할 수 있습니다.
3. 결제이력을 클릭하여 해당 정기결제의 결제내역을 확인 할 수 있습니다.
4. 정기결제의 금액변경/일시정지/해지가 가능합니다.
5. 상세보기를 클릭하여 정기결제의 상세정보를 확인 할 수 있습니다.

결제관리

2. 정기문자결제 정기결제내역

신규버전
결제관리 > 정기문자결제

정기결제내역

결제상태: 전체 | 결제주기: 전체 | 검색어:

검색조건 초기화

검색

정기결제요청

일자검색

피드백구분	결제금액	영수증URL	승인번호

전체	요청상태
4	승인요청
8	승인완료

결제 상세내역

전송결과

결제코드	9		
승인요청	승인거절	결제상태	결제해지
회원명	김	연락처	010
상품명	월정기결제 회비	금액	1,000원
전송내용	정기결제 요청 결제 주기: 매주 화 결제 만료일: 2023-01-30 상품명: 월정기결제 회비 결제 금액: 1000		
요청일	2023-01-19 02:10:04	만료일	2023-01-30
결제주기	매주	결제일	화
최초결제일	승인과동시결제 결제요청 금액: 1000원	최초결제금액	1,000원
카드번호4자리		최근승인일	
최근결제상태			

닫기

결제내역

금액	만료일	결제주기	결제일	최근결제상태	관리
1,000	2023-03-31	매월	5 일		재요청 상세보기 결제이력 금액변경 일시정지 해지 상세보기
1,500	2023-03-31	매월	3 일		

결제금액 변경

1500 변경

닫기